

СОГЛАСОВАНО:
протокол заседания
родительского комитета № 1
от «25» 01 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с № 45 «Лукошко»
О.С. Степанкина
«27» 01 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО
(РОДИТЕЛЬСКОГО) КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И
КАЧЕСТВА ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ
В МБДОУ д/с № 45 «Лукошко»**

I. Общие положения

Настоящее положение об организации деятельности общественного (родительского) контроля организации и качества питания воспитанников в МБДОУ д/с № 45 «Лукошко» разработано в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

Положение регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности в области питания в учреждении со стороны родительской общественности.

II. Цель и основные задачи

Цель контрольной деятельности питания: повышение качества организации питания воспитанников в учреждении.

Задачи:

- контроль организации питания воспитанников,
- повышение уровня ответственности работников учреждения, обеспечивающих организацию питания,
- повышение эффективности организации питания,
- взаимодействие с администрацией учреждения, внесение предложений по улучшению качества питания.

III. Организация и оформление посещения родителями групп во время приема пищи воспитанниками

С целью организации контрольной деятельности в области питания в учреждении со стороны родительской общественности формируется комиссия по контролю организации питания (далее – комиссия). В комиссию входят председатели родительских комитетов групп (всего 10 человек), также по договоренности с председателями возможно включение в комиссию одного представителя родительского комитета группы.

Представители комиссии по предварительному согласованию с администрацией учреждения могут один раз в месяц посетить каждый ту группу, в которой обучается его ребенок (не более 3-х групп в один день) во время дневного или вечернего приема пищи. Заявку на посещение группы можно сделать в письменной либо электронной форме на имя заведующего с указанием желаемого дня посещения, ФИО родителей с номерами групп

воспитанников, в интересах которых действуют родители, контактными номерами телефонов родителей. Заявка рассматривается не более 2-х рабочих дней. Результат рассмотрения заявки доводится родителям по указанным номерам телефона. В случае невозможности посещения групп в указанное время заведующий либо уполномоченный сотрудник учреждения уведомляет родителей о ближайшем возможном времени посещения. Новое время посещения может быть согласовано родителями устно или письменно. В назначенный день в соответствующие группы (не более 3-х) согласно графику приема пищи могут прийти родители в количестве не более 2-х человек в каждую из 3-х выбранных групп. В группе родитель наблюдает организацию питания воспитанников и имеет право снять пробы с представленных блюд (провести дегустацию), заполняя в ходе контроля оценочный лист утвержденного вида. После проведения контроля оценочный лист анализируется совместно с администрацией учреждения, при необходимости привлекаются сотрудники, ответственные за организацию питания в учреждении. Затем заполненный оценочный лист размещается на сайте учреждения в соответствующем разделе.

IV. Права и ответственность членов комиссии

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены права:

- изучать документацию, относящуюся к предмету контроля,
- сравнивать меню питания в день контроля (фактически выданные блюда) с утвержденным меню,
- наблюдать организацию питания детей в группе, разместившись вблизи от детских столов,
- заполнять оценочный лист по результатам наблюдения и дегустации,
- доводить информацию до сведения администрации и родительского комитета учреждения.

Ответственность комиссии:

- действовать добросовестно, не вмешиваться в процесс организации питания детей, не отвлекать детей вопросами и разговорами,
- не допускать неуважительного отношения к сотрудникам учреждения, не комментировать их работу,
- не допускать участия в работе комиссии при наличии любых симптомов плохого самочувствия.

V. Заключительные положения

Содержание данного положения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанников путем его размещения на информационном стенде и официальном сайте учреждения, а также на общем родительском собрании. Также положение доводится до сведения сотрудников. Руководитель назначает сотрудников, ответственных за взаимодействие с родителями в рамках посещения ими групп для контроля организации питания (за информирование, рассмотрение заявок, согласование времени посещения, ведение необходимой документации), организует рассмотрение результатов контроля после каждого посещения родителями групп.

ФОРМА ЗАЯВКИ
на посещение группы родителями с целью контроля организации питания

Заведующему МБДОУ д/с № 45 «Лукошко»
Степашкиной О.С.
комиссии по контролю организации питания

ЗАЯВКА

Комиссия по контролю организации питания воспитанников в учреждении просит вас согласовать посещение групп родителями:

Дата	Группа №	ФИО родителя	ФИО воспитанника	Номер телефона родителя

Приложение №1

к положению об организации деятельности общественного (родительского) контроля организации и качества питания воспитанников в МБДОУ д/с № 45 «Лукошко»

ФОРМА ОЦЕНОЧНОГО ЛИСТА

Дата посещения проверки: _____ Группа № _____

Родители, проводившая проверку (ФИО): _____

№	Вопрос	Ответ
1.	Имеется ли в учреждении меню? А) да, для всех возрастных категорий Б) да, но без учета возрастных категорий В) нет	
2.	Размещено ли меню для ознакомления родителей на соответствующем стенде возле пищеблока, а также в группе? А) да, есть и на стенде, и в группе Б) есть только на стенде, но отсутствует в группе В) нет	
3.	Соответствует ли вывешенное ежедневное меню примерному утвержденному 10-дневному? А) да, соответствует Б) нет, не соответствует, но обоснована замена блюд В) нет, не соответствует, нет обоснования замены	
4.	В меню отсутствуют продукты, запрещенные для питания детей? А) да, отсутствуют Б) нет, присутствуют	
5.	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья? А) да Б) нет	
6.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? А) да Б) нет	
7.	Соответствует ли фактическое реализуемое меню вывешенному ежедневному? А) да Б) нет	
8.	Обеспечена ли подготовка к приему пищи в группе (уборка, подготовка столов, сервировка)? А) да Б) нет	
9.	Производится ли ознакомление детей с меню? А) да Б) нет	

10.	Органолептическая оценка готовой пищевой продукции (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) – прописываются наименования блюд и оценка: <hr/> <hr/> <hr/>	
-----	---	--

Инструкция к вопросу №10:

Органолептическая оценка дается на каждое блюдо отдельно (температура, внешний вид, запах, вкус; готовность и доброкачественность).

Оценка «отлично» дается таким блюдам и кулинарным изделиям, которые соответствуют по вкусу, цвету и запаху, внешнему виду и консистенции, утвержденной рецептуре и другим показателям, предусмотренным требованиями.

Оценка «хорошо» дается блюдам и кулинарным изделиям в том случае, если в технологии приготовления пищи были допущены незначительные нарушения, не приведшие к ухудшению вкусовых качеств, а внешний вид блюда соответствует требованиям.

Оценка «удовлетворительно» дается блюдам и кулинарным изделиям в том случае, если в технологии приготовления пищи были допущены незначительные нарушения, приведшие к ухудшению вкусовых качеств (недосолено, пересолено).

Оценка «неудовлетворительно» дается блюдам и кулинарным изделиям, имеющим выраженные недостатки.