

СОГЛАСОВАНО:
протокол заседания
родительского комитета № 3
от « 18 » 10 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с № 45 «Лукошко»
Степ О.С. Степашина
« 01 » 11 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В МБДОУ д/с № 45 «Лукошко»**

СОГЛАСОВАНО:
протокол заседания
родительского комитета № _____
от « ____ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ д/с № 45 «Лукошко»
_____ О.С. Степашкина
« ____ » _____ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В МБДОУ д/с № 45 «Лукошко»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ "Об образовании в РФ";
- Приказом Минобрнауки РФ № 1527 от 28.12.2015 г. «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г №28);
- Уставом МБДОУ д/с № 45 «Лукошко» (далее – Организация).

1.2. Данный порядок регулирует деятельность Организации в части осуществления отчисления и перевода воспитанников в другие дошкольные образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода воспитанника из Организации.

2. О порядке и основании перевода и отчисления воспитанников в другую образовательную организацию

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения, отчислены в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося в связи с переменой места жительства, в связи с переходом в другую образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающегося: в случае прекращения деятельности Организации; аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в связи с получением образования (завершением обучения).

2.5. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.6. Перевод обучающихся по инициативе его родителей (законных представителей):

2.6.1. Родители (законные представители) воспитанника:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой

направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

-при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

-обращаются в Организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.6.2. В заявлении родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родители (законные представители) воспитанника указывают, в том числе, населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.6.3. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода в трехдневный срок издается приказ заведующего об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.7. Отчисление обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии.

2.7.1. О предстоящем прекращении своей деятельности Организация обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания приказа заведующего о прекращении деятельности Организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.7.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Организация также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

-в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

-в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

2.8. Отчисление в связи с освоением образовательной программы дошкольного образования. По истечении срока действия договора (в случае завершения образования по программе дошкольного образования) в трехдневный срок издается приказ заведующего об отчислении обучающегося.

3. Порядок перевода воспитанников внутри Организации

3.1. Перевод в следующую возрастную группу осуществляется с 31 августа ежегодно в связи с достижением следующего возрастного периода на основании приказа руководителя Организации.

3.2. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу в течение учебного года допускается в исключительных случаях только с согласия или по заявлению родителей (законных представителей) и на основании приказа руководителя.

3.3. Перевод воспитанников в другую возрастную группу без согласия родителей на основании приказа руководителя допускается в следующих случаях:

-в летний период;

-по производственной необходимости при условии отсутствия карантина в группах;

-аварийных ситуаций, препятствующих осуществлению образовательной деятельности, создающих угрозу жизни и здоровью воспитанников;

-иных, независящих от участников образовательных отношений, причин.

4. Порядок перевода на обучение по адаптированным образовательным программам

4.1. Перевод на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) в соответствии с рекомендациями ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии).

4.2. Для организации обучения по адаптированным образовательным программам в учреждении оформляются следующие документы:

-приказ руководителя Организации о переводе обучающегося на обучение по адаптированным образовательным программам;

-адаптированная образовательная программа.